

Утвержден:
Общим собранием учредителей
Международной ассоциации студенческого телевидения
(Протокол № 1 от «24» сентября 2015 года)

С изменениями и дополнениями утвержденными общим собранием
Международной ассоциации студенческого телевидения
(Протокол № 7 от «21» ноября 2017 года)

УСТАВ
Международной ассоциации
студенческого телевидения
(в новой редакции)

Город Москва
2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Международная ассоциация студенческого телевидения (далее по тексту – Ассоциация) представляет собой объединение юридических лиц, основанное на добровольном членстве и созданное в целях развития и поддержки студенческих и школьных телерадиостудий, телерадиоканалов, газет, онлайн-изданий, журналов и иных молодежных средств массовой коммуникации, создания общего информационного пространства для учебных заведений.

Ассоциация является некоммерческой организацией.

Полное официальное наименование Ассоциации – Международная ассоциация студенческого телевидения.

Сокращенное наименование Ассоциации – МАСТ.

Полное наименование на английском языке: International Association of student television.

Сокращенное наименование на английском языке: IAST.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать со своим полным наименованием. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства как в Российской Федерации, так и за рубежом. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия и законности.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и некоммерческими организациями.

1.7. Ассоциация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, зарегистрированную в установленном порядке.

1.8. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

- объединение и развитие медиацентров вузов и молодежных медиа России и других стран;
- создание общей информационной среды учебных заведений России и других стран;
- информатизация учебных заведений России и других стран;
- повышение профессиональных компетенций молодых журналистов;
- повышение профессиональной конкурентоспособности выпускников вузов, мобильности преподавателей и студентов в современных условиях развития отрасли;

- помощь в подготовке молодых специалистов, отвечающих запросам главных работодателей в сфере медиа;
- выработка эффективных решений в сфере образования, культуры, кинематографии, информационных технологий и массовых коммуникаций, телевидения и радиовещания, авторского права.

2.2. Задачами Ассоциации являются:

- развитие вузовского и школьного телевидения (как студенческих и школьных телерадиостудий, так и телеканалов учебных заведений России и других стран);
- развитие печатных и интернет-изданий образовательных организаций;
- консолидация и развитие молодежных медиа;
- развитие студенческой и молодежной информационной среды;
- создание студенческого телеэфира лучших телепроектов молодежных телеканалов;
- налаживание связей между молодыми журналистами разных стран;
- вовлечение студентов, обучающихся по специальностям в сфере медиа, в современный медиа-процесс;
- поддержка и развитие творческих навыков студентов, обучающихся не по специальности сферы медиа;
- поощрение творческой деятельности студентов, обучающихся по специальностям в сфере медиа;
- популяризация новых информационных технологий и инновационных решений в сфере медиа для молодежи и студентов;
- создание среди студенчества перспективного кадрового резерва (корреспонденты, редакторы, видеомонтажеры, телеоператоры и т.д.) для осуществления общественно-значимых проектов в сфере медиа;
- распространение контента вузовского и школьного телевидения (как студенческих и школьных телерадиостудий учебных заведений России, так и телеканалов учебных заведений других стран) на широкую аудиторию.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является:

- оказание содействия и консультативной, технической, организационной и иной помощи учебным заведениям России и других стран в создании на их базе студенческих телерадиостудий и иных молодежных информационных ресурсов;
- оказание содействия и консультативной, технической, организационной и иной помощи учебным заведениям России и других стран в создании телерадиоканалов на их базе, организации их распространения;
- производство контента для студенческих и школьных телерадиостудий и телерадиоканалов, печатных и электронных СМИ учебных заведений России и других стран;
- размещение контента студенческих и школьных телерадиостудий и телерадиоканалов учебных заведений России в эфире Национального Образовательного Телевизионного канала «ПРОСВЕЩЕНИЕ»
- создание информационного портала, позволяющего студентам, сотрудникам (в том числе внештатным сотрудникам), волонтерам студенческих и школьных телерадиостудий и телерадиоканалов, печатных и электронных СМИ учебных заведений России и зарубежья своевременно получать актуальную информацию о событиях в сфере средств массовой информации и в сфере образования;
- создание общего информационного пространства для обмена информацией, контентом между студенческими и школьными телерадиостудиями и телерадиоканалами, печатными и электронными СМИ учебных заведений России и других стран;

- производство единой информационной программы, объединяющей актуальные новости, информационные сюжеты за неделю всех студенческих и школьных телерадиостудий, телерадиоканалов учебных заведений России и других стран;
- проведение мастер-классов для сотрудников (в том числе внештатных сотрудников), волонтеров студенческих и школьных телерадиостудий и телерадиоканалов, печатных и электронных СМИ учебных заведений России и зарубежья с участием профессиональных корреспондентов, редакторов, монтажеров, журналистов, телеоператоров и т.д.;
- организация и проведение выставок, конференций, круглых столов, лекций, презентаций, конкурсов среди медиацентров вузов и молодежных медиа России и других стран и т.д.;
- обеспечение прохождения практики и стажировки для студентов, обучающихся по специальностям в сфере медиа, молодых специалистов в сфере медиа;
- менторская помощь студенческим и школьным телерадиостудиям и телерадиоканалам учебных заведений России и других стран, менторская помощь молодежным медиа России и зарубежья;
- осуществление в соответствии с действующим законодательством издательской, научной, экспертной и консультативной деятельности по тематике, соответствующей целям Ассоциации;
- учреждение своих средств массовой информации, издание и распространение тематической литературы, книг, брошюр, альбомов, аудиовизуальных и сетевых продуктов различных жанров и видов (серверы, сайты, веб-каналы и др.) в области неигрового кино, радио и телевидения;
- организация внутреннего вещания в вузах-партнерах в холлах, столовых учебных корпусов, в общежитиях, кампусах и студенческих городках;
- передача телевизионного сигнала операторам связи, круглосуточное вещание телевизионного студенческого канала, студенческого радио в сеть Интернет, прием ТВ и радиопрограмм и других материалов от учебных заведений России и других стран, передача каналов в составе пакета программ IPTV, архивация и хранение медиаданных;
- издание и распространение информационных бюллетеней, справочников и других информационных изданий;
- производство и дистрибуция кино- и видеопродукции, радиопрограмм с участием членов Ассоциации;
- создание информационной базы данных по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации, с целью создания открытого информационного пространства для всех заинтересованных лиц;
- Ассоциация может осуществлять иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством РФ и соответствующую ее целям.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.3. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное ей за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.4. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;
- содержание органов управления Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;
- благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом.

Законом и настоящим Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации может быть отнесено решение иных вопросов.

Вопросы, отнесенные Гражданским кодексом Российской Федерации или иными законами к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом или другим законом.

4.2. Норма представительства на Общем собрании членов Ассоциации от каждого члена – 1 (один) человек (представитель члена Ассоциации). Общее собрание членов Ассоциации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации (очная форма). Общее собрание может проводиться и в заочной форме. Заочная форма – без совместного присутствия членов Ассоциации, путем заполнения листа голосования по вопросам повестки дня. Заполненный лист голосования высылается участником собрания в электронном (сканированном) виде в адрес

Ассоциации не позднее чем за два дня до назначенной даты проведения собрания и подведения результатов голосования. Возможно также онлайн голосование посредством сети Интернет.

4.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по решению:

- Исполнительного директора Ассоциации;
- Председателя Правления Ассоциации;
- Не менее половины членов Правления Ассоциации;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 2/3 членов Ассоциации.

4.4. Решения по вопросам, связанным с определением приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества, с утверждением и изменением устава Ассоциации, принятием решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса, избранием Ревизионной комиссии (Ревизора) и назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации принимаются квалифицированным большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации – 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствовавших на заседании.

Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием членов Ассоциации простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации (представителей членов Ассоциации). Председательствующим на Общем собрании членов ассоциации является Исполнительный директор.

4.5. Правление.

4.5.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации. Правление осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации между общими собраниями Ассоциации. Общее число членов Правления Ассоциации составляет не менее 5 (пяти) человек. Количественный состав Правления Ассоциации определяется решением Общего собрания членов Ассоциации, но не может составлять более 15 (пятнадцати) человек.

Членами Правления Ассоциации могут являться как работники/члены Ассоциации, так и лица, не являющиеся работниками/членами Ассоциации.

Члены Правления Ассоциации исполняют возложенные на них функции на общественных началах без получения заработной или иной платы.

Работу Правления Ассоциации организует его Председатель, который избирается членами Правления Ассоциации из их числа большинством голосов от общего числа членов Правления Ассоциации. Правление Ассоциации вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа избранных членов Правления Ассоциации.

Исполнительный директор Ассоциации не может являться Председателем Правления Ассоциации.

Правление Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией. Правление организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания. Члены Правления принимают участие в работе Общего собрания членов Ассоциации с правом голоса.

4.6. Первоначальный состав Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Последующие изменения в персональном и численном составе Правления утверждаются на заседании Правления Ассоциации простым большинством голосов по представлению действующего Председателя Правления, либо по представлению Исполнительного директора.

4.7. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- участие Ассоциации в других организациях;
- определение организационной структуры Ассоциации, создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений, принятие решений о сокращении численности или штатов Ассоциации;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка и внесение в них изменений;
- осуществление контроля выполнения своих решений путем заслушивания в установленном им порядке отчетов Исполнительного директора, Председателя Правления Ассоциации и иных членов Правления Ассоциации;
- осуществление контроля деятельности Исполнительного директора Ассоциации;
- решение всех остальных вопросов деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации или Исполнительного директора Ассоциации.

4.8. Член Правления Ассоциации вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, уведомив в письменной форме остальных членов Правления Ассоциации и Ассоциацию.

В месячный срок со дня выхода члена (членов) Правления Ассоциации из Правления созывается внеочередное заседание Правления для решения вопроса о выборах нового члена (новых членов) Правления Ассоциации.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления Ассоциации может быть поставлен на Общем собрании членов Ассоциации в случаях грубого нарушения им своих обязанностей или при наличии иных серьезных оснований.

4.9. Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в три месяца (квартал).

Заседание Правления может быть созвано по требованию:

- Исполнительного директора;
- Председателя Правления Ассоциации;
- 1/3 членов Правления Ассоциации;
- главного бухгалтера Ассоциации.

Заседания Правления Ассоциации правомочны при участии не менее половины его состава. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.

4.10. Исполнительный директор.

4.10.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Исполнительный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия Исполнительного директора могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

4.11. Исполнительный директор:

- подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;
- распоряжается средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- отвечает за достоверность исчисления и полноту сбора членских и целевых взносов, представляемых членами Ассоциации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

4.12. Ревизионная комиссия (Ревизор).

4.12.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), назначаемая(-ый) Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

4.13. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже 1 (одного) раза в год.

4.14. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.15. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверку правильности уплаты членских и целевых взносов, их учёта и надлежащего расходования и представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации, Правлению Ассоциации.

4.16. Попечительский совет.

4.16.1. В Ассоциации может образовываться дополнительный совещательный орган – Попечительский совет Ассоциации в составе не менее 5 (пяти) человек, действующий в соответствии с настоящим Уставом, Положением о Попечительском совете Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

4.17. Попечительский совет Ассоциации является органом, оказывающим содействие Ассоциации в осуществлении задач, предусмотренных настоящим Уставом.

4.18. По представлению Исполнительного директора Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации формируется первоначальный персональный и численный состав Попечительского совета. Изменения в персональном и численном составе Попечительского совета утверждаются на заседании Правления Ассоциации по представлению председателя Попечительского совета.

Состав Попечительского совета избирается сроком на 5 (пять) лет.

Члены Попечительского совета Ассоциации осуществляют свои функции на общественных началах и не получают вознаграждение за осуществление своих функций.

Членом Попечительского совета Ассоциации может быть лицо, не являющееся членом Ассоциации.

Членом Попечительского совета Ассоциации не вправе быть член Правления Ассоциации, член Ревизионной комиссии (Ревизор). Исполнительный директор Ассоциации входит в Попечительский совет по должности.

Члены Попечительского совета Ассоциации имеют право:

- вносить предложения по повестке дня заседаний Попечительского совета Ассоциации;
- участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой, и в подготовке решений Попечительского совета Ассоциации.

Члены Попечительского совета Ассоциации обязаны:

- присутствовать лично на заседаниях Попечительского совета Ассоциации;
- решать вопросы в соответствии с настоящим Уставом, Положением о Попечительском совете Ассоциации и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

4.19. Попечительский совет Ассоциации возглавляется его Председателем, избираемым Попечительским советом Ассоциации квалифицированным большинством голосов (3/4 голосов, принимающих участие в голосовании по данному вопросу).

4.20. Попечительский Совет осуществляет следующие функции:

- утверждает план мероприятий, направленный на повышение эффективности деятельности Ассоциации, выработки рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Ассоциации;
- оказывает содействие органам и членам Ассоциации в осуществлении взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, международными общественными, научными, обучающими, производственными организациями, объединениями, ассоциациями;
- оказывает информационную, организационную и финансовую помощь, путем привлечения бюджетных и внебюджетных средств для обеспечения деятельности Ассоциации;
- рассматривает, разрабатывает и представляет предложения по организации системы социальной защиты членов Ассоциации, защите их интересов, развитию системы правовой поддержки, гражданской ответственности;
- представляет в органы Ассоциации в соответствии с их компетенцией предложения о внесении изменений и дополнений в Устав, Положения и другие нормативные документы Ассоциации.

Рекомендации Попечительского совета Ассоциации приобретают обязательный характер, если они утверждаются соответствующим органом Ассоциации.

4.21. Заседания Попечительского совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год, как правило, в очной форме. Заседание Попечительского совета Ассоциации созываются его Председателем по собственной инициативе, по инициативе Исполнительного директора, либо по инициативе не менее одной трети состава Попечительского совета Ассоциации.

На заседании Попечительского совета Ассоциации каждый его член имеет 1 (один) голос. Председатель Правления Ассоциации и Исполнительный директор Ассоциации вправе принимать участие в заседаниях с правом совещательного голоса.

Решения на заседании Попечительского совета Ассоциации принимаются простым большинством от числа присутствующих членов Попечительского совета Ассоциации, при условии, что о времени и месте проведения заседания члены Попечительского Совета были надлежащим образом уведомлены (телефонограммой, факсом, заказным письмом). Исключением является вопрос, указанный в п. 4.19. настоящего Устава,

При равенстве голосов, поданных «за» и «против», решающим является голос Председателя Попечительского совета Ассоциации.

Решения могут приниматься, также без проведения совместного заседания членов Попечительского совета Ассоциации путем заочного или очно-заочного голосования (опросным путем) большинством от числа его членов, принявших участие в голосовании.

Срок для заочного голосования устанавливается Председателем Попечительского совета Ассоциации и не может быть меньше 3 (трех) дней с момента доведения проекта соответствующего решения до членов Попечительского совета Ассоциации.

Председатель Попечительского совета Ассоциации определяет форму проведения заседания, созывает заседания Попечительского совета Ассоциации и председательствует на них, дает членам Попечительского Совета поручения в рамках своей компетенции и контролирует их выполнение. Подготовку и проведение заседаний, ведение протокола организует секретарь заседания.

Решение Попечительского совета Ассоциации оформляется протоколом не позднее 10 (десяти) дней с момента проведения заседания. Контроль за исполнением решения Попечительского совета Ассоциации осуществляет член Попечительского совета Ассоциации, назначенный Председателем Попечительского совета Ассоциации.

Попечительский совет Ассоциации и Правление Ассоциации могут проводить совместные заседания. Обязанности по созыву совместного заседания возлагаются на орган, инициирующий заседание.

Совместное заседание Попечительского совета Ассоциации и Правления Ассоциации проводятся только в очной форме. На совместном заседании решения принимаются в соответствии с регламентом, установленным для каждого такого заседания его участниками.

4.22. Полномочия избранного состава Попечительского совета Ассоциации, его Председателя или любого из членов в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей могут быть прекращены в любое время решением Правления Ассоциации по представлению Исполнительного директора.

В случае невозможности исполнения избранным членом Попечительского совета Ассоциации своих обязанностей его полномочия по личному заявлению и ходатайству Председателя Попечительского совета Ассоциации могут быть досрочно прекращены по решению Правления Ассоциации.

Прекращение полномочий одного или нескольких членов Попечительского совета Ассоциации влечет за собой обязательность досрочного проведения выборов членов вместо выбывших, если число членов Попечительского совета Ассоциации стало менее трех. При этом срок полномочий избранного состава Попечительского совета Ассоциации не изменяется.

4.23. Экспертный совет.

4.23.1. В целях выработки эффективных решений в сфере образования, культуры, кинематографии, информационных технологий и массовых коммуникаций, телевидения и радиовещания, авторского права может быть создан дополнительный совещательно-консультативный орган – Экспертный совет, действующий в соответствии с настоящим Уставом, Положением об Экспертном совете.

4.23.2. Совет действует как постоянный экспертный орган на безвозмездной основе, участие в Совете осуществляется на принципах добровольности, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках компетенции.

4.23.3. Экспертный совет:

- подготавливает предложения по реализации государственной политики в установленной сфере образования, культуры, кинематографии, информационных технологий и массовых коммуникаций, телевидения и радиовещания, авторского права в Российской Федерации.

- разрабатывает и осуществляет мероприятия в области развития телевидения и радиовещания, создания новых телевизионных и радиовещательных образовательных и культурных программ с учетом общественного мнения;

- анализирует социальные и правовые проблемы в области телевизионных и радиовещательных образовательных и культурных программ, в т.ч. подготавливает предложения по их решению;

- устанавливает сотрудничество с телерадиокомпаниями, в т.ч. подготавливает рекомендации для координации деятельности общероссийских и региональных телерадиоорганизаций.

4.23.4. Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов совета. Персональный состав Совета формируется исключительно по представлению Исполнительного директора Ассоциации на заседании Совета. Правление Ассоциации вправе принять решение об упразднении и ликвидации Совета.

4.23.5. Председатель Совета:

- возглавляет Экспертный совет, избирается открытым голосованием простым большинством голосов из числа членов Экспертного совета на заседании Совета;
- руководит работой Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета и председательствует на заседаниях Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, а также иными организациями и учреждениями;
- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета;
- назначает секретаря Совета;
- формирует комиссии и рабочие группы;
- осуществляет контроль исполнения решений Совета.

4.23.6. Заместитель Председателя Совета назначается Председателем Совета:

- выполняет поручения Председателя;
- готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета;
- координирует деятельность комиссий, рабочих групп;
- ведет заседания Совета по поручению Председателя в его отсутствие;
- обеспечивает выполнение решений Совета.

4.23.7. Секретарь Совета:

- выполняет поручения руководства Совета;
 - взаимодействует с членами Совета;
 - ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;
 - организует проведение заседаний Совета;
 - организует взаимодействие Совета с государственными органами власти и институтами;
- ведет учет решений и текущий контроль их исполнения;
- готовит доклады руководству Совета о выполнении решений;
 - оформляет протоколы заседаний Совета.

4.23.8. К работе Совета при необходимости могут быть привлечены эксперты и специалисты по направлениям деятельности Совета, не являющиеся его членами, с правом совещательного голоса.

4.23.9. Члены Совета:

- принимают участие в заседаниях Совета, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
- всемерно содействуют выполнению решений Совета;
- выполняют по поручению Совета его решения, письменно информируют руководство Совета о ходе их выполнения;
- не разглашают без согласования с руководством Совета решения и иную информацию, которая стала им известна в связи с работой в Совете;
- вносят предложения в повестку дня заседания Совета и по порядку его ведения;
- выступают на заседаниях Совета, предлагают для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Совета;
- участвуют в деятельности комиссий и рабочих групп;
- получают информацию о ходе выполнения решений Совета;

- вносят предложения по кандидатурам экспертов и специалистов в составы комиссий и рабочих групп;
- вправе выйти из состава Совета на основании письменного заявления.

4.24. Добровольческое отделение - Пул Молодежных медиа МАСТ (Медиапул).

4.24.1. В целях общественно-социальной поддержки Ассоциации, а также в целях упорядочения работы с физическими лицами, привлекаемыми к деятельности МАСТ, может быть создано добровольческое отделение Ассоциации - Пул Молодежных медиа МАСТ (далее - Медиапул), действующее на основании настоящего Устава и соответствующего Положения.

4.24.2. Под добровольческой деятельностью понимается форма социальной добровольной деятельности граждан по безвозмездному оказанию поддержки Международной ассоциации студенческого телевидения, а именно содействия деятельности Ассоциации в сфере образования, науки, культуры, просвещения, телевидения, радиовещания, журналистики и иных сферах массовых коммуникаций.

4.24.3. Участниками Медиапула могут быть: добровольцы – лица, достигшие 18 лет, сознательно участвующие в добровольческой деятельности, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

4.24.4. Участие в Медиапуле осуществляется по личной инициативе граждан по договору о безвозмездной благотворительной деятельности добровольца на основании поданного заявления.

4.24.5. В состав Медиапула могут входить лучшие молодые медийщики: операторы, монтажеры, фотографы, корреспонденты студенческих СМИ и молодежных медиа, а также лица, успешно прошедшие программу практики в МАСТ.

4.24.6. Основные критерии для участников Медиапула:

- занятость в студенческих СМИ, молодежных медиа, пресс-службе вуза;
- продвижение деятельности молодежных медиа в вузе/регионе;
- авторские публикации, активное участие в мероприятиях сферы медиа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации по поручению Исполнительного директора, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации или законами об Ассоциации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время. В этом случае член Ассоциации, реализовавший свое право на выход из Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом, настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

Член Ассоциации, требующий возмещения причиненных Ассоциации убытков либо признания сделки Ассоциации недействительной или применения последствий недействительности сделки, должен принять разумные меры по заблаговременному уведомлению других членов Ассоциации и в соответствующих случаях Ассоциации о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу.

Уведомления о намерении обратиться в суд с иском должно быть направлено другим членам Ассоциации и в соответствующих случаях Ассоциации не позднее чем за 20 (двадцать) дней до такого обращения в суд с иском. Уведомление о намерении обратиться в суд с иском должно быть направлено каждому члену Ассоциации и в соответствующих случаях Ассоциации заказным письмом или вручено каждому члену Ассоциации и в соответствующих случаях Ассоциации под роспись.

Члены Ассоциации, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к иску о возмещении причиненных Ассоциации убытков либо к иску о признании недействительной совершенной Ассоциацией сделки или о применении последствий недействительности сделки, в последующем не вправе обращаться в суд с тождественными требованиями, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.

5.1.1. Член Ассоциации может быть исключен из нее в случаях и в порядке, установленном настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать членские и целевые взносы, предусмотренные настоящим Уставом и Положением о взносах;
- по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом, настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

5.3. Порядок приема в члены Ассоциации.

5.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется строго в соответствии с Положением о членстве в Международной ассоциации студенческого телевидения на основании заявления Исполнительному директору Ассоциации с приложением соответствующих документов.

5.3.2. После получения заявления Исполнительный директор Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения документов, Исполнительный директор принимает решение о приеме нового члена в Ассоциацию или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направляет или вручает данное решение такому кандидату.

5.3.3. О принятом решении Исполнительный директор докладывает членам Правления Ассоциации. Принятие в члены Ассоциации оформляется протоколом на ближайшем заседании членов Правления Ассоциации. Правление вправе не согласиться с решением Исполнительного директора и принять иное решение.

5.3.4. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента принятия Исполнительным директором решения о приеме в члены Ассоциации, кандидат обязан уплатить членский взнос.

5.3.5. Размер вступительного членского взноса устанавливается на основании решения Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с Положением о взносах.

5.3.6. После внесения на счет Ассоциации установленного членского взноса новый член Ассоциации приобретает права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и Положением о членстве.

5.3.7. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Правления Ассоциации его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.4. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации.

5.4.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время. Для этого член Ассоциации направляет Исполнительному директору Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Исполнительный директор обязан в течение 2 (двух) месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить Правление Ассоциации и остальных членов Ассоциации об этом.

5.4.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Правления Ассоциации, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов Правления Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Исполнительного директора Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации, Положений и иных внутренних документов Ассоциации;
- за неуплату членского взноса в течение 2 (двух) месяцев с момента наступления срока уплаты;
- невыполнения обязанности по уплате целевых взносов;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также, в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.4.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду. Имущество, внесенное в качестве добровольного взноса, становится собственностью Ассоциации и возврату не подлежит.

5.4.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации могут быть прекращены по решению Правления.

5.4.5. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный из членов Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации».

5.5. Членские, целевые, добровольные взносы.

5.5.1. Размер, порядок и сроки внесения членских, целевых и добровольных взносов устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.5.2. По решению Общего собрания членов Ассоциации в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные (целевые) взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных (целевых) взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.5.3. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: ежегодные членские, целевые, дополнительные единовременные (целевые).

5.5.4. Ежегодные членские взносы используются для осуществления текущей деятельности Ассоциации, финансирование проектов и мероприятий, проводимых и осуществляемых Ассоциацией, на содержание органов управления Ассоциации, вознаграждение и компенсации членам Правления, Исполнительному директору Ассоциации, Ревизору, на проведение Общих собраний членов Ассоциации.

5.5.5. Целевые, добровольные и дополнительные единовременные (целевые) взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах.

5.5.6. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

5.5.7. Взносы оплачиваются денежными средствами. Если членом Ассоциации принято решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного целевого взноса, срок такого внесения, вид (денежный или имущественный) принимается членом Ассоциации самостоятельно. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Правлением Ассоциации.

5.5.8. Первоначальный членский взнос подлежит внесению в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты принятия решения о приеме соответствующего кандидата в члены Ассоциации.

5.5.9. Ежегодные членские взносы вносятся в течение всего срока участия юридического лица в Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением о взносах.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

6.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации, принявшие решение о ликвидации Ассоциации, в течение 3 (трех) рабочих дней после даты принятия данного решения обязано сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

6.4. Члены Ассоциации независимо от оснований, по которым принято решение о её ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Ассоциацией, обязаны совершить за счет имущества Ассоциации действия по ликвидации юридического лица. При недостаточности имущества Ассоциации её члены обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

При невозможности ликвидации Ассоциации ввиду отсутствия средств на расходы, необходимые для её ликвидации, и невозможности возложить эти расходы на её членов, Ассоциация подлежит исключению из единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.5. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также её кредиторов.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Ассоциации для удовлетворения всех требований кредиторов, дальнейшая ликвидация Ассоциации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязанностей по её ликвидации заинтересованное лицо или уполномоченный государственный орган вправе потребовать в судебном порядке ликвидации Ассоциации и назначения для этого арбитражного управляющего.

6.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

6.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

6.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации, принявшим решение о ликвидации Ассоциации. В случаях, установленных законом, промежуточный ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

6.10. В случае возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Ассоциации, её ликвидация, осуществляемая по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации, прекращается, и ликвидационная комиссия уведомляет об этом всех известных ей кредиторов. Требования кредиторов в случае прекращения ликвидации Ассоциации при возбуждении дела о её несостоятельности (банкротстве) рассматриваются в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

6.11. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества ликвидируемой Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства

Ассоциации, ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве Ассоциации, если Ассоциация может быть признана несостоятельной (банкротом).

Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

6.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

6.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

6.14. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Международной ассоциации студенческого телевидения, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 09 февраля 2018 г. (учетный номер 7714062190).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 февраля 2018 г. за государственным регистрационным номером 2187700135907 (ОГРН 1157700018190 от 11 ноября 2015 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«28» февраля 2018 г.