

УТВЕРЖДЕНО  
Общим собранием членов  
Международной  
Ассоциации студенческого  
телевидения  
(протокол № 7 от «21» ноября 2017 г.)

## **МЕЖДУНАРОДНАЯ АССОЦИАЦИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ**

### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ**

Москва

2017

## **I. Общие положения**

1. Экспертный совет Международной ассоциации студенческого телевидения (далее – Совет) является совещательно-консультативным органом Ассоциации, обеспечивающим реализацию государственной политики в области образования, культуры, массовых коммуникаций, телевидения, радиовещания, авторского права.

2. Совет является экспертным органом, призванным на основе взаимодействия с Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством культуры Российской Федерации, с Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, с Федеральным агентством по печати и массовых коммуникаций, с творческой, научной интеллигенцией содействовать поиску эффективных решений в сфере образования, культуры, кинематографии, информационных технологий и массовых коммуникаций, телевидения, радиовещания, авторского права.

3 Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Совет действует как постоянный экспертный орган, участие в Совете осуществляется на принципах добровольности, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках компетенции.

## **II. Цели, задачи, функции и полномочия Совета**

1. Целью Совета является формирование предложений по выработке эффективных решений в сферах, относящихся к ведению Министерств и ведомств, указанных в п.2 раздела 1 настоящего Положения, на коллективной основе, с учетом общественного мнения.

2. Для достижения указанной цели Совет на основе взаимодействия с Министерствами и ведомствами, деловых кругов и общественности:

- подготавливает предложения по реализации государственной политики в установленной сфере образования, культуры, кинематографии, информационных технологий и массовых коммуникаций, телевидения и радиовещания, авторского права в Российской Федерации.

- разрабатывает и осуществляет мероприятия в области развития телевидения и радиовещания, создания новых телевизионных и радиовещательных образовательных и культурных программ с учетом общественного мнения;

- анализирует социальные и правовые проблемы в области телевизионных и радиовещательных образовательных и культурных программ, в т.ч. подготавливает предложения по их решению;

- устанавливает сотрудничество с телерадиокомпаниями, в т.ч. подготавливает рекомендации для координации деятельности общероссийских и региональных телерадиоорганизаций.

### 3. В рамках возложенных задач Совет:

- разрабатывает и вносит на рассмотрение руководства Министерств и ведомств предложения и рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, проектов и иных документов;
- разрабатывает совместно с Министерствами и ведомствами долгосрочные планы развития общероссийских и региональных телерадиоорганизаций, новые концепции, технологии, средства подготовки и формирования программ телерадиоорганизаций в области образования и культуры;
- оказывает методическую и организационную помощь общероссийским и региональным телерадиоорганизациям в их деятельности;
- экспертирует аудиовизуальные произведения государственных и негосударственных телерадиоорганизаций в целях формирования общей филологической культуры, сохранения русского языка и литературы;
- приглашает на заседания представителей Министерств и подведомственных организаций, представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, общественных и научных кругов, средств массовой информации;
- формирует постоянные и временные комиссии, рабочие группы для проработки вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета.

### 4. В пределах своей компетенции Совет:

- вправе запрашивать и получать в порядке, установленном действующим законодательством, у государственных и иных органов, учреждений, организаций, должностных лиц необходимую информацию, документы и материалы, в т.ч. аудиовизуальные;
- привлекать в установленном порядке для осуществления экспертных работ и консультаций научные организации, сотрудников государственных учреждений и организаций, специалистов и экспертов.

## **III. Состав Совета**

1. Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов совета.

2. Персональный состав Совета формируется исключительно по представлению Исполнительного директора Ассоциации на заседании Совета.

### 3. Председатель Совета:

- возглавляет Экспертный совет, избирается открытым голосованием простым большинством голосов из числа членов Экспертного совета на заседании Совета;
- руководит работой Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета и председательствует на заседаниях Совета;

- представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, а также иными организациями и учреждениями;
- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета;
- назначает секретаря Совета;
- формирует комиссии и рабочие группы;
- осуществляет контроль исполнения решений Совета.

4. Правление Ассоциации вправе принять решение об упразднении и ликвидации Совета.

5. Заместитель Председателя Совета назначается Председателем Совета:

- выполняет поручения Председателя;
- готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета;
- координирует деятельность комиссий, рабочих групп;
- ведет заседания Совета по поручению Председателя в его отсутствие;
- обеспечивает выполнение решений Совета.

6. Секретарь Совета:

- выполняет поручения руководства Совета;
- взаимодействует с членами Совета;
- ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;
- организует проведение заседаний Совета;
- организует взаимодействие Совета с государственными органами власти и институтами;
- ведет учет решений и текущий контроль их исполнения;
- готовит доклады руководству Совета о выполнении решений;
- оформляет протоколы заседаний Совета.

#### **IV. Права и обязанности членов Совета**

1. К работе Совета при необходимости могут быть привлечены эксперты и специалисты по направлениям деятельности Совета, не являющиеся его членами, с правом совещательного голоса.

2. Деятельность Совета осуществляется на безвозмездной основе.

3. Члены Совета:

- принимают участие в заседаниях Совета, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

- всемерно содействуют выполнению решений Совета;
- выполняют по поручению Совета его решения, письменно информируют руководство Совета о ходе их выполнения;
- не разглашают без согласования с руководством Совета решения и иную информацию, которая стала им известна в связи с работой в Совете.
- вносят предложения в повестку дня заседания Совета и по порядку его ведения;
- выступают на заседаниях Совета, предлагают для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Совета;
- участвуют в деятельности комиссий и рабочих групп;
- получают информацию о ходе выполнения решений Совета;
- вносят предложения по кандидатурам экспертов и специалистов в составы комиссий и рабочих групп;
- вправе выйти из состава Совета на основании письменного заявления.

## **V. Обеспечение деятельности Совета**

1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Исполнительный директор Ассоциации. Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляют секретарь Совета и заместитель Председателя Совета.
2. Совет проводит очередные (плановые) и внеочередные заседания.
2. Плановые заседания проводятся в соответствии с квартальным планом работы.
3. Внеочередные заседания проводятся по срочным вопросам на основании решения руководства Совета.
4. На заседаниях Совет заслушивает доклады участников Совета, представителей государственных органов, приглашенных лиц.
5. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
6. Совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос Председателя или лица, его замещающего. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета другому члену не допускается.
7. Решения Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы заседания Совета подписываются Председателем, а при его отсутствии – заместителем председателя Совета и секретарем.

